



## BAB IV

### GAMBARAN UMUM LOKASI PENELITIAN

#### 4.1 Sejarah Kabupaten Kuantan Singingi

Kabupaten Kuantan Singingi pada awalnya merupakan bagian dari Kabupaten Indragiri Hulu, namun setelah dikeluarkannya Undang-undang Nomor 53 tahun 1999, Kabupaten Indragiri Hulu dimekarkan menjadi 2 ( dua ) kabupaten yaitu Kabupaten Indragiri Hulu dan Kabupaten Kuantan Singingi dengan Ibu Kotanya berkedudukan di Teluk Kuantan.

Pada saat Kabupaten Kuantan Singingi menjadi sebuah Kabupaten defenitif yang terdiri dari 6 ( enam ) kecamatan dengan 151 pemerintahan

Desa/Kelurahan, sebagai berikut :

- a. Kecamatan Kuantan Tengah.
- b. Kecamatan Singingi.
- c. Kecamatan Kuantan Mudik.
- d. Kecamatan Kuantan Hilir.
- e. Kecamatan Cerenti.
- f. Kecamatan Benai.

Sebagai pejabat Bupati Kabupaten Kuantan Singingi terhitung sejak tanggal 8 Oktober 1999 sampai dengan 8 Oktober 2000 adalah Drs. H.Rusdji S Abrus. Pada bulan Oktober 2000 diadakan pemilihan Bupati Kuantan Singingi yang pertama



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

dipilih oleh anggota legislatif, sebagai Bupati dan Wakil Bupati terpilih adalah pasangan Drs. H.Rusdji S Abrus dengan Drs. H. Asrul Ja'afar periode 2001- 2006. Ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 131.24.133 Tahun 2001 dan Surat Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 132.24-134, diangkat dan ditetapkan sebagai Bupati dan Wakil Bupati Kabupaten Kuantan Singingi. Selang waktu 2 ( dua ) bulan Bupati Kuantan Singingi terpilih meninggal dunia, jabatan Bupati digantikan langsung oleh Wakil Bupati, ditetapkan menjadi Bupati Kuantan Singingi berdasarkan Surat Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor : 131.24-316 tanggal, 20 Agustus 2001. Kabupaten Kuantan Singingi pada awalnya membawahi 6 ( enam ) kecamatan dimekarkan menjadi 12 ( dua belas ) kecamatan, kecamatan yang baru dimekarkan tersebut adalah :

- a. Kecamatan Hulu Kuantan.
- b. Kecamatan Gunung Toar.
- c. Kecamatan Singingi Hilir.
- d. Kecamatan Pangean.
- e. Kecamatan Logas Tanah Darat.
- f. Kecamatan Inuman.

Hingga sekarang pejabat Bupati Kuantan Singingi sudah mengalami beberapa kali pergantian yaitu :

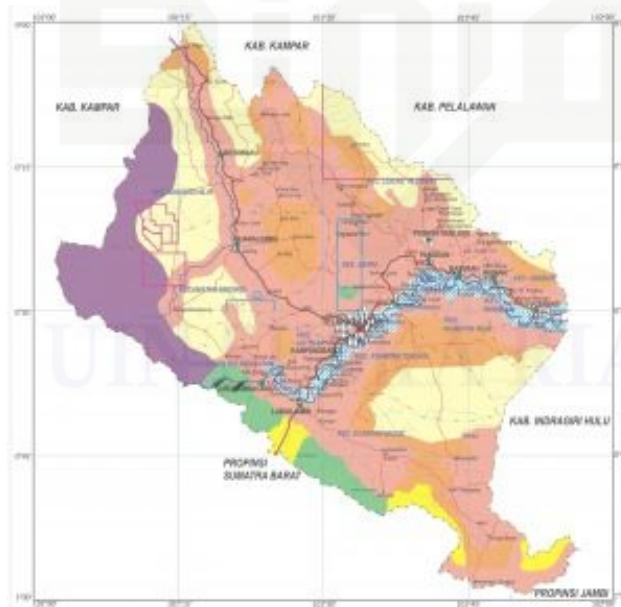
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- a. Drs. H. Rusdji S Abrus Periode Tahun 2000 – 2001
- b. Drs. H. Asrul Ja'afar Periode Tahun 2001 – 2006
- c. H. Sukarmis Periode Tahun 2006 – 2015
- d. Mursini Periode Tahun 2011 – Sekarang

Seiring dengan berhembusnya "angin reformasi" memberikan perubahan yang drastis terhadap negeri ini, tidak terkecuali di Kabupaten Kuantan Singingi sendiri. Salah satu wujudnya adalah dengan berlakunya pelaksanaan otonomi daerah yang mulai dilaksanakan pada tanggal 1 Januari 2001.

#### 4.1.1 Kondisi Geografi

Peta Wilayah Administrasi Kabupaten Kuantan Singingi



Sumber : Disbudparpora Kabupaten Kuantan Singingi

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Kabupaten Kuantan Singingi secara geografis, geoekonomi dan geopolitik terletak pada jalur tengah lintas sumatera dan berada dibagian selatan Propinsi Riau, yang mempunyai peranan yang cukup strategis sebagai simpul perdagangan untuk menghubungkan daerah produksi dan pelabuhan, terutama pelabuhan kuala enok. Dengan demikian Kabupaten Kuantan Singingi mempunyai peluang untuk mengembangkan sektor-sektor pertanian secara umum, perdagangan barang dan jasa, transportasi dan perbankan serta pariwisata. Kabupaten Kuantan Singingi merupakan pemekaran dari Kabupaten Indragiri Hulu yang dibentuk berdasarkan UU No. 53 tahun 1999, tentang Pembentukan Kabupaten Pelalawan, Rokan Hulu, Rokan Hilir, Siak, Natuna, Karimun, Kuantan Singingi dan Kota Batam. Kabupaten Kuantan Singingi terdiri dari 12 (dua belas) kecamatan dengan luas wilayah 7,656,03 km<sup>2</sup>, yang berada pada posisi antara 0<sup>00</sup> - 1<sup>00</sup> 00 Lintang Selatan dan 101<sup>02</sup> - 101<sup>05</sup> Bujur Timur.

Adapun batas-batas Kabupaten Kuantan Singingi adalah:

- a. Sebelah Utara dengan Kabupaten Kampar dan Pelalawan
- b. Sebelah Selatan dengan Propinsi Jambi
- c. Sebelah Barat dengan Propinsi Sumatera Barat
- d. Sebelah Timur dengan Kabupaten Indragiri Hulu

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Dilihat dari batas – batas kabupaten yang langsung berbatasan dengan 2 (dua) Propinsi yaitu Propinsi Jambi dan Sumatera Barat . Hal ini dapat memberikan keuntungan bagi Kabupaten Kuantan Singingi apabila dapat memanfaatkan peluang yang ada.

#### a. Topografi

Wilayah Kabupaten Kuantan Singingi secara morfologi dapat dibagi atas dataran rendah, perbukitan bergelombang, perbukitan tinggi dan pegunungan, dengan variasi sebagian besar merupakan satuan perbukitan bergelombang yaitu sekitar  $3^0$ - $15^0$  diatas permukaan laut.

#### b. Geologi

Secara Struktur Geologi wilayah Kabupaten Kuantan Singingi terdiri dari patahan naik, patahan mendatar dan lipatan, tersusun dari kelompok batuan sedimen, metamorfosis (malihan), batuan vulkanik dan intrusi serta endapan permukaan. Disamping itu Kabupaten Kuantan Singingi memiliki potensi sumber daya mineral yang beragam.

#### c. Iklim

Kabupaten Kuantan Singingi pada umumnya beriklim tropis dengan suhu udara maksimum berkisar antara  $32,6^0\text{C}$  –  $36,5^0\text{C}$  dan suhu minimum berkisar antara  $19,2^0\text{C}$  –  $22,0^0\text{C}$ . Curah hujan antara 229,00-1.133,0 mm per tahun dengan keadaan musim berkisar :

#### a. Musim hujan jatuh pada bulan September s/d Februari



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- b. Musim kemarau jatuh pada bulan Maret s/d Agustus

**Hidrografi**

Terdapat 2 (dua) sungai besar yang melintasi wilayah Kabupaten Kuantan Singingi yaitu Sungai Kuantan/Sungai Indragiri dan Sungai Singingi. Peranan sungai tersebut sangat penting terutama sebagai sarana transportasi, sumber air bersih, budi daya perikanan dan dapat dijadikan sumberdaya buatan untuk menghasilkan suplai listrik tenaga air.

Daerah Aliran Sungai (DAS) Sungai Kuantan mengalir 9 (sembilan) kecamatan yaitu Kecamatan Hulu Kuantan, Kecamatan Kuantan Mudik, Kecamatan Gunung Toar, Kecamatan Kuantan Tengah, Kecamatan Benai, Kecamatan Pangean, Kecamatan Kuantan Hilir, Kecamatan Inuman dan Kecamatan Cerenti

Kabupaten Kuantan Singingi kaya akan budaya dan tempat-tempat wisata lokal, karena bumi Kuantan Singingi memiliki Daratan, Perbukitan dan Sungai keadaan ini menjadikan Kuantan Singingi sangat strategis untuk mengembangkan pariwisata alam yang ada,

Adapun tempat-tempat wisata di Kabupaten Kuantan Singingi antara lain :

- a. Air Terjun Tujuh Tingkat di Lubuk Ambacang
- b. Air Terjun Pati Soni di Cengar
- c. Air Terjun Tepian Batu di Lubuk Jambi
- d. Air Terjun Rawang Ngipai di Lubuk Jambi

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- e. Perahu Baganduang di Lubuk Jambi
- f. Bukit Cokiak dan Mendulang Emas di Muara Lembu
- g. Bendungan Kebun Nopi di Teluk Kuantan
- h. Belas Tambang Emas Logas di Logas
- i. Masjid Tua di Pangean
- j. Rumah Tua di Gunung Toar
- k. Pacu Jalur Tradisional di Teluk Kuantan
- l. Dan lain-lain

Masih banyak obyek wisata lainnya di Kabupaten Kuantan Singingi yang belum di promosikan keluar daerah, akan tetapi masyarakat tempatan sudah berkunjung dan merasa terhibur dengan obyek wisata lokal yang ada di Kabupaten Kuantan Singingi.

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

### 4.1.2 Lambang Daerah



#### Lambang Daerah Kabupaten Kuantan Singingi

##### i. Bentuk dan Pembagian Lambang

Lambang Daerah Kabupaten Kuantan Singingi berbentuk perisai dan terbagi atas lima bagian yaitu :

- a. Rantai yang berjumlah 45 yang melingkari lambang
- b. Padi berjumlah 12 dan kapas berjumlah 10
- c. Mesjid, Balai adat, jalur dengan air yang beriak lima lapis dalam lingkaran yang dikelilingi bintang berjumlah sembilan pada bagian kanan dan sembilan pada bagian kiri



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- d. Pita berjumlah 3 yang disusun berupa penopang
- e. Keris berhulu kepala burung ” Burung Serindit ”

Dalam lambang daerah pada pita yang horizontal ditulis kata ” **BASATU NOGORI MAJU**” dengan warna hitam .

#### ii. Warna Lambang

Warna utama yang dipergunakan adalah hijau, kuning, putih dan orange sedikit mempergunakan warna hitam dan biru .

#### iii. Arti Lambang

Lambang Daerah Kabupaten Kuantan Singingi berbentuk perisai yang terbagi dalam lima bagian yaitu :

- a. Mata rantai yang tak terputus yang berjumlah 45 melambangkan persatuan bangsa yang diproklamasikan pada tanggal 17 Agustus 1945 .
- b. Padi berjumlah 12, kapas berjumlah 10 dan bintang berjumlah sembilan pada kanan dan sembilan pada bagian kiri mengingatkan pada hari jadi Kabupaten Kuantan Singingi tanggal 12 Oktober 1999.
- c. Mesjid, Balai adat dan bintang melambangkan keyakinan dan ketaatan serta budaya menjalankan perintah Agama .

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- d. Jalur melambangkan kebesaran rakyat Kuantan Singingi berbudaya tinggi, sedangkan riak air lima lapis melambangkan Kuantan Singingi kaya dengan sumber penghidupan dan Pancasila sebagai dasar Negara Republik Indonesia
- e. Pita berjumlah 3 melambangkan persatuan dan kesatuan rakyat Kuantan Singingi yang dinamis antara tiga unsur kemasyarakatan yaitu unsur pemerintah, unsur adat dan unsur agama sebagai dasar pengembangan kehidupan rakyat Kuantan Singingi yang dikenal dengan Tali Bapilin Tigo
- f. Keris berhulu kepala burung serindit melambangkan kepahlawanan rakyat Kuantan Singingi berdasarkan kepada kebijakan dan kebenaran.

**iv. ARTI WARNA**

Lambang Daerah Kabupaten Kuantan Singingi terdiri dari beberapa warna :

- a. Hijau melambangkan kesuburan
- b. Kuning melambangkan kesejahteraan
- c. Merah melambangkan keberanian
- d. Putih melambangkan kesucian hati
- e. Hitam melambangkan keteguhan hati.
- f. Biru melambangkan kreatifitas dan kecerdasan .

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

### 4.1.3 VISI DAN MISI

#### 4.1.1 VISI:

“Terwujudnya Kabupaten Kuantan Singingi yang bersih, efektif, religius, cepat, aman, harmonis, agamis, berbudaya dan sejahtera”

#### 4.1.2. MISI :

- a. Peningkatan upaya pemerintahan yang bersih sebagai langkah mewujudkan terciptanya pemerintahan yang baik di kabupaten kuantan singingi
- b. Mengefektifkan dan mengoptimalkan kualitas pendidikan dan kesehatan masyarakat kabupaten kuantan singingi.
- c. Mempercepat pertumbuhan dan perkembangan ekonomi daerah yang berkualitas dan berimbang serta mendorong berbagai lapangan usaha/usaha baru yang memanfaatkan sumber daya manusia lokal/daerah.
- d. Membangun hubungan yang harmonis sekaligus meningkatkan respon dan kepekaan aparat pemerintah kabupaten kuantan singingi terhadap lapisan masyarakat.
- e. Meningkatkan keamanan dan ketertiban, menciptakan iklim yang kondusif bagi investor dalam menjalankan usahanya di kabupaten kuantan singingi,
- f. Penanggulangan kemiskinan dan kesenjangan dalam masyarakat antar penduduk maupun antar wilayah.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- g. Peningkatan pembangunan infrastruktur yang memadai.
- h. Peningkatan pemanfaatan sumber daya alam melalui optimalisasi agrobisnis dan agroindustri dengan tetap memperhatikan kelestarian lingkungan sekitar secara berkesinambungan.
- i. Peningkatan implementasi desentralisasi dan otonomi di daerah melalui reformasi birokrasi dan peningkatan pelayanan publik.
- j. Meningkatkan stabilitas kerukunan beragama dan melestarikan adat serta budaya daerah dan budaya nasional di lingkungan masyarakat kabupaten kuantan singingi.

**4.2 Air Terjun Guruh Gemurai**

Nama Guruh Gemurai diambil dari bahasa daerah setempat, dimana Guruh berarti Gemuruh (bunyi air terjun dimaksud); sedangkan Gemurai adalah percikan air yang berserakan. Jadi air terjun Guruh Gemurai berarti air terjun yang bunyi percikannya (curahannya) bergemuruh. Air terjun ini memiliki dua curahan air, curahan pertama memiliki ketinggian hampir 20 meter. Selain itu di dasar air terjun terdapat kolam penampungan yang bisa dipergunakan untuk mandi.

**a. Lokasi**

Terletak di daerah perbatasan Sumbar-Riau yang berada dikawasan hutan lindung Bukit Betabuh. Tepatnya di Desa Kasang, Kecamatan Kuantan Mudik (Lubuk Jambi), Kabupaten Kuantan Singingi (Kuansing), Propinsi Riau.

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

#### b. Aksesibilitas

Berjarak sekitar 10 km dari pasar Lubuk Jambi atau 25 Km dari Teluk Kuantan ibu Kota Kabupaten Kuansing ke arah Kiliran Jao (perbatasan Propinsi Sumbar-Riau).

Untuk mencapai lokasi air terjun ini dapat menggunakan baik kendaraan pribadi atau umum. Dari pasar Lubuk Jambi ambil jalan sebelah kiri yang menanjak (menuju arah Kiliran Jaro) sewaktu menemukan dua jalan yang bercabang dua, daerah ini namanya Desa Koto (Kote Ate), melewati jalan sedikit berkelok. Setelah 5 menit akan sampai di Desa Kasang, dari desa ini perjalanan diteruskan lagi sekitar 10 menit hingga tiba di lokasi pintu gerbang Objek Wisata Air TerjunGuruh Gemurai yang letaknya di sebelah kanan jalan raya. Dari tepi jalan nasional, kawasan ini berjarak sekitar 2 km melewati hutan gundul yang telah ditanami karet. Menjelang sampai lokasi, di ketinggian itu akan ditemui beberapa balai yang dapat digunakan untuk sekadar beristirahat sejenak sambil menikmati panorama alam pedesaan yang membentang di sebelah kanan kita dengan alur Sungai Kuantan yang berliku-liku. Satu kilometer kemudian sampailah kita di lokasi Air Terjun Guruh Gemurai. Di lokasi ini sudah dibangun fasilitas tangga beton yang dibangun di antara tebing untuk turun dan berjalan menuju kolam jatuhnya air terjun.



### c. Tiket dan Parkir

Atas peraturan oleh Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Kuantan Singingi, maka biaya untuk menikmati indahnya objek wisata Air Terjun Guruh Gemurai ini dibedakan menjadi dua kategori, yaitu berdasarkan jenis kendaraan dan usia pengunjung. Untuk kendaraan roda dua, dibebani biaya Rp. 1000,- dan Rp.1500,- untuk kendaraan roda empat. Sementara dari segi usia pengunjung, anak-anak dikenai biaya Rp. 1000,- dan Rp. 3000,- untuk dewasa.

Sebagai bentuk dukungan terhadap pemeliharaan objek wisata, maka Pemerintah Daerah senantiasa melakukan upaya pembenahan untuk Objek Wisata Air Terjun Guruh Gemurai. Selain Anda akan dimanjakan dengan panorama indah dan merdunya suara gemericik air, Anda juga akan merasa aman dengan keberadaan kendaraan sebab tersedia areal parkir di tempat wisata ini. Tidak hanya itu, apabila berminat untuk mengadakan event atau acara, lokasi Air Terjun Guruh Gemurai juga memiliki pentas terbuka. Tentunya, bagi umat muslim tidak perlu khawatir dalam melakukan ibadah selama berwisata di sini, karena juga dilengkapi dengan sarana ibadah Mushola. Jika Anda ingin bermalam terdapat beberapa hotel terdekat seperti Hotel Mitra Arena.

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

### 4.3 Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Kebudayaan, Pariwisata Pemuda dan Olahraga

#### 4.3.1 Susunan Organisasi

Susunan organisasi dinas Pariwisata, Kebudayaan, Pemuda dan Olahraga terdiri dari:

- a. Kepala Dinas
- b. Secretariat, membawahkan:
  - Sub Bagian Program
  - Sub Bagian Umum
  - Sub Bagian keuangan
- c. Bidang Kebudayaan, membawahkan:
  - Seksi Pengembangan Kebudayaan
  - Seksi Pengajian Sejarah, Museum dan Nilai Tradisional
  - Seksi Kesenian
- d. Bidang Pariwisata, membawahkan:
  1. Seksi Pengembangan Objek dan Aktivitas Wisata
  2. Seksi Promosi dan Pemasaran Wisata
  3. Seksi Sarana dan Prasarana Wisata
- e. Bidang Pemuda dan Olahraga, membawahkan:
  - Seksi Pembinaan Generasi Muda

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- Seksi Pembinaan Olahraga
- Seksi Sarana dan Prasarana

- f. Unit Pelaksanaan Reknis Dinas (UPTD)
- g. Kelompok Jabatan Fungsional

**Kepala Dinas**

- a. Dinas merupakan unsure pelaksana otonomi daerah, dipimpin oleh Kepala Dinas yang berkedudukan dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretariat Daerah.
- b. Kepala Dinas mempunyai tugas merencanakan, memimpin, mengkoordinasikan, membina, mengawasi, dan mengendalikan serta mengevaluasi pelaksanaan urusan pemerintahan bidang Kebudayaan, Pariwisata, Pemuda dan Olahraga.
- c. Kepala Dinas melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (2) menyelenggarakan fungsi.
  - Perumusan kebijakan teknis di bidang Kebudayaan, Pariwisata, Pemuda dan Olahraga.
  - Pengkoordinasian pelaksanaan tugas di bidang Kebudayaan, Pariwisata, Pemuda dan Olahraga.
  - Penyusunan rencana program dan anggaran dibidang Kebudayaan, Pariwisata, Pemuda dan Olahraga.
  - Pemberian kajian teknis perizinan dan/atau Rekomendasi

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- Pengelolaan urusan kesekretariatan Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Pemuda dan Olahraga.
  - Pembinaan, pemantauan, Pengawasan, dan Pengendalian serta monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan pelaksanaan tugas Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Pemuda dan Olahraga.
  - Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.
- d. Kepala Dinas dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (2), di bantu oleh Sekretaris dan Kepala Bidang.
  - e. Bidang sebagaimana dimaksud pada ayat (4) terdiri dari:
    - a. Bidang Kebudayaan;
    - b. Bidang Pariwisata;
    - c. Bidang pemuda dan Olahraga

**Sekretariat**

- a. Sekretariat dipimpin oleh seorang Sekretaris yang berada di bawah dan bertanggung jawab Kepada Kepala Dinas.
- b. Sekretaris mempunyai tugas membantu Kepala Dinas dalam melaksanakan pengelolaan data, Pengkoordinasian, Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian serta Evaluasi Penyusunan program dan anggaran, ketatausahaan, pembinaan kepegawaian, rumah tangga dan perlengkapan, Kehumasan, serta Keuangan.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- c. Sekretaris dalam melaksanakan tugas sebagaimana di maksud pada ayat (2) menyelenggarakan fungsi:
  - Pengelolaan Data
  - Penyusunan Program dan anggaran bidang program, umum dan keuangan;
  - Pengkoordinasian penyusunan program dan anggaran Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Pemuda dan Olahraga;
  - Penyelenggaraan Ketatausahaan
  - Pembinaan Kepegawaian;
  - Pengelolaan Sarana dan Prasarana;
  - Penyelenggaraan urusan rumah tangga dan perjalanan Dinas
  - Penyelenggaraan fungsi Kehumasan;
  - Pengelolaan Keuangan;
  - Pengkoordinasian dan Pelaksanaan monitoring, Evaluasi dan pelaporan;
  - Pelaksanaan tugas lain yang di berikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan bidang dan fungsinya.
- d. Sekretaris dalam melaksanakan fungsi sebagaimana yang dimaksud pada ayat (3), mempunyai tugas melaksanakan analisa/kajian terhadap bahan yang di ajukan oleh bawahan sebagai bahan penetapan oleh pimpinan maupun terhadap bahan-bahan atau perintah yang diberikan



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

oleh atasan untuk dapat dijabarkan sebagai pedoman oleh bawahan dalam melaksanakan tugas.

- e. Sekretaris dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (2), dibantu oleh Sub Bagian.
- f. Sub Bagian sebagaimana dimaksud pada ayat(5) terdiri dari :
  - a. Sub Bagian Umum
  - b. Sub Bagian Program
  - c. Sub Bagian Keuangan

**Bidang Kebudayaan**

- i. Bidang kebudayaan, dipimpin oleh seorang Kepala Bidang yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas;
- ii. Kepala Bidang Kebudayaan mempunyai tugas membantu Kepala Dinas dalam melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, pengkoordinasian, pembinaan, pengawasan, evaluasi, dan pelaporan bidang pengembangan kebudayaan, pengkajian sejarah, museum dan nilai-nilai tradisional, kesenian.
- iii. Kepala bidang dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (2), menyelenggarakan fungsi
  - a. Perumusan Kebijakan teknis dibidang pengembangan kebudayaan, Pengajian Sejarah, Museum dan Nilai Tradisional, Kesenian;

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- b. Penyusunan rencana program dan anggaran dibidang pengembangan Kebudayaan, Pengajian, Museum dan nilai Tradisional, Kesenian;
  - c. Pengkoordinasian pelaksanaan tugas di bidang pengembangan kebudayaan, pengajian sejarah, museum dan nilai tradisional, kesenian;
  - d. Pengkoordinasian pengelolaan pengembnagan kebudayaan, pengajian, museum dan nilai tradisional, kesenian;
  - e. Pelaksanaa, pembinaan, pengawasan, evaluasi, dan pelaporan di bidang pengembangan kebudayaan, pengajian, museum dan nilai tradisional, kesenian;
  - f. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.
- iv. Kepala Bidang dalam melaksanakan fungsi sebagaimana dimaksud pada ayat (3) mempunyai tugas melaksanakan analisa/kajian terhadap bahan yang diajukan oleh bawahan sebagai bahan penetapan oleh dipimpin maupun terhdapat bahan-bahan atau perintah yang diberikan oleh atasan untuk dapat dijabarkan dan sebgai pedoman oleh bawahan pelaksanaan tugas.
- v. Kepala bidang Kebudayaan dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (2), dibantu oleh Kepala Seksi.
- vi. Seksi sebagaimana yang dimaksud pada ayat (5) terdiri dari:

- a. Seksi Pengembangan Kebudayaan
- b. Seksi Pengkajian Sejarah, Museum dan Nilai Tradisional
- c. Seksi Kesenian

#### Seksi Pengembangan Kebudayaan

- i. Seksi pengembangan kebudayaan dipimpin oleh seorang Kepala Seksi yang berada dibawah dan bertanggung jawab Kepada Kepala Bidang.
- ii. Seksi pengembangan kebudayaan mempunyai tugas penyiapan dalam perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, perencanaan, pembinaan, pengawasan, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan kegiatan pengembangan kegiatan, pengembangan kebudayaan.
- iii. Seksi pengembangan kebudayaan dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (2), menyelenggarakan fungsi:
  - a. Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis pengembangan kebudayaan;
  - b. Penyiapan bahan penyusunan rencana program dan anggaran pengembangan kebudayaan;
  - c. Penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis pengembangan kebudayaan;
  - d. Penyiapan bahan pengkoordinasian pelaksanaan pengembangan kebudayaan;
  - e. Penyiapan bahan pengkoordinasian dan pelaksanaan supervise dan fasilitas pengelolaan pengembangan kebudayaan;

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- f. Penyiapan bahan pembinaan, pengawasan, evaluasi pengembangan kebudayaan;
    - g. Penyiapan bahan penyusunan laporan pelaksanaan program pengembangan kebudayaan.
    - h. Pelaksanaan tugas lainnya yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya;
  - iv. Seksi pengembangan kebudayaan dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (2), dibantu oleh staf pelaksana.

Rincian tugas seksi Pengembangan Kebudayaan adalah sebagai berikut:

- a. Melaksanakan pengumpulan, identifikasi, pengelolaan dan penyajian data pengembangan Kebudayaan;
- b. Menyiapkan bahan penyusunan petunjuk operasional dan petunjuk teknis pengembangan kebudayaan;
- c. Menyiapkan bahan penyusunan rencana program dan anggaran pengembangan kebudayaan;
- d. Melaksanakan pemetaan kebutuhan sarana prasarana pengembangan kebudayaan;
- e. Menyiapkan bahan telaahan pengembangan kebudayaan;
- f. Menyiapkan bahan pengkoordinasian pelaksanaan tugas pengembangan
- g. Menyiapkan bahan pembinaan pengembangan kebudayaan;

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- h. Menyiapkan bahan pembinaan, pengawasan dan evaluasi pengembangan kebudayaan;
- i. Menyiapkan bahan penyusunan laporan realisasi anggaran dan kinerja Seksi pengembangan Kebudayaan;
- j. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugasnya

**Seksi Pengkajian Sejarah, Museum dan Nilai Tradisional**

- i. Seksi Pengkajian Sejarah, museum dan Nilai Tradisional dipimpin oleh seorang Kepala Seksi yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bidang;
- ii. Seksi Pengkajian Sejarah, Museum dan Nilai Tradisional mempunyai tugas penyiapan dalam perumusan dalam perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis. Perencanaan, pembinaan, Pengawasan, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan kegiatan sejarah, museum dan nilai tradisional.
- iii. Seksi Pengkajian Sejarah, museum dan nilai tradisional dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (2), menyelenggarakan fungsi:
  - a. Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis pengkajian sejarah, museum dan nilai tradisional;



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- b. Penyiapan bahan penyusunan rencana program dan anggaran pengkajian sejarah, museum, dan nilai tradisional;
  - c. Penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis Pengkajian sejarah, museum, dan nilai tradisional;
  - d. Penyiapan bahan pengkoordinasian pelaksanaan pengkajian sejarah, museum dan nilai tradisional;
  - e. Penyiapan bahan pengkoordinasian dan pelaksanaan supervise dan fasilitas pengelola pengkajian sejarah, museum dan nilai tradisional;
  - f. Penyiapan bahan pembinaan, pengawasan evaluasi, pengkajian sejarah, museum dan nilai tradisional;
  - g. Penyiapan bahan penyusunan laporan pelaksanaan program pengkajian sejarah, museum, dan nilai tradisional;
  - h. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya;
- iv. Seksi Pengkajian Sejarah, Museum dan Nilai Tradisional dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (2), dibantu oleh staf pelaksanaan;

Rincian tugas seksi Pengkajian Sejarah Museum dan Nialai

Tradisional adalah sebagai berikut:

- a. Melaksanakan pengumpulan, identifikasi, pengelolaan dan penyajian data pengkajian sejarah, museum dan nilai tradisional;
- b. Menyiapkan bahan penyusunan petunjuk operasional dan petunjuk teknis pengkajian sejarah, museum dan nilai tradisional;
- c. Menyiapkan bahan penyusunan rencana program dan anggaran pengkajian sejarah, museum dan nilai tradisional;
- d. Melaksanakan pemetaan kebutuhan sarana dan prasarana pengkajian sejarah, museum dan nilai tradisional;
- e. Menyiapkan bahan telaahan pengkajian sejarah, museum dan nilai tradisional;
- f. Menyiapkan bahan pengkoordinasian pelaksanaan tugas pengkajian sejarah, museum dan nilai tradisional;
- g. Menyiapkan bahan pembinaan pengkajian sejarah, museum dan nilai tradisional;
- h. Menyiapkan bahan pembinaan pengawasan dan evaluasi pengkajian sejarah, museum dan nilai tradisional;
- i. Menyiapkan bahan penyusunan laporan realisasi anggaran dan kinerja Seksi Pengkajian Sejarah, museum dan Nilai Tradisional;

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

### Seksi Kesenian

- i. Seksi kesenian dipimpin oleh seorang Kepala Seksi yang berada dibawah dan bertanggung jawab Kepada Kepala Bidang;
- ii. Seksi kesenian mempunyai tugas penyiapan dalam perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, perencanaan, pembinaan, pengawasan, evaluasi pelaporan penyelenggaraan kegiatan kesenian;
- iii. Seksi Kesenian dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (2), menyelenggarakan fungsi:
  - a. Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis kesenian
  - b. Penyiapan bahan penyusunan rencanan program dan anggaran kesenian;
  - c. Penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis kesenian;
  - d. Penyiapan bahan pengkoordinasian pelaksanaan kesenian;
  - e. Penyiapan bahan pengkoordinasian dan pelaksanaan supervise dan fasilitas pengelolaan kesenian;
  - f. Penyiapan bahan pembinaan, pengawasan, evaluasi kesenian;
  - g. Penyiapan bahan penyusunan laporan pelaksanaan program kesenian;
  - h. Pelaksanaan tugas lain diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya;
4. Seksi kesenian dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (2), dibantu oleh staf pelaksana;

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Rincian tugas Seksi Kesenian adalah sebagai berikut:

- a. Melaksanakan pengumpulan, identifikasi, pengolaan dan pengajian data kesenian;
- b. Menyiapkan bahan penyusunan petunjuk operasional dan petunjuk teknis kesenian;
- c. Menyiapkan bahan penyusunan rencana program dan anggaran kesenian;
- d. Melaksanakan pemetaan kebutuhan sarana prasarana kesenian;
- e. Menyiapkan bahan telaahan kesenian;
- f. Menyiapkan bahan pengkoordinasian pelaksanaan tugas kesenian;
- g. Menyiapkan bahan pembinaan kesenian;
- h. Menyiapkan bahan pembinaan, pengawasan dan evaluasi kesenian;
- i. Menyiapkan bahan penyusunan laporan realisasi anggaran dan kinerja seksi kesenian;
- j. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugasnya.

#### Bidang Pariwisata

- i. Bidang pariwisata dipimpin oleh seorang Kepala Bidang berada dibawah dan bertanggungjawab Kepada Kepala Dinas;
- ii. Kepala bidang pariwisata mempunyai tugas membantu Kepala Dinas dalam melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, pengkoordinasian, pembinaan, pengawasan, evaluasi dan pelaporan

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

bidang pengembangan objek dan aktifitas wisata, promosi dan pemasaran wisata, sarana dan prasarana wisata;

iii. Kepala Bidang dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (2) menyelenggarakan fungsi.

a. Perumusan kebijakan teknis dibidang pengembangan objek dan aktifitas wisata, promosi, dan pemasaran wisata, sarana dan prasarana wisata;

b. Penyusunan rencana program dan anggaran di bidang pengembangan objek dan aktifitas wisata, promosi, dan pemasaran wisata, sarana dan prasarana wisata;

c. Pengkoordinasian pengelolaan pengembangan objek dan aktifitas wisata, promosi pemasaran wisata, sarana dan prasarana wisata;

d. Pelaksanaan pembinaan, pengawasan, pembinaan, evaluasi dan pelaporan dibang pengembangan objek dan aktifitas wisata, promosi, sarana dan prasarana wisata;

e. Pengkoordinasian pelaksanaan tugas dibidang pengembangan objek dan aktifitas wisata, promosi dan pemasaran wisata sarana dan prasarana wisata

f. Pelaksanaan tugas lain diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan bidang dan fungsinya;

iv. Kepala bidang dalam melaksanakan fungsi sebagaimana dimaksud pada ayat (3), mempunyai tugas dan melaksanakan analisa/kajian

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

terhadap bahan yang diajukan oleh bawahan sebagai bahan penetapan oleh pimpinan maupun bahan-bahan atau perintah yang diberikan oleh atasan untuk dapat dijabarkan dan sebagai pedoman oleh bawahan dalam melaksanakan tugas;

- v. Kepala Bidang Pariwisata dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (2), dibantu oleh Kepala Seksi;
- vi. Seksi sebagaimana dimaksud pada ayat (5) terdiri dari:
  - a. Seksi Pengembangan Objek dan Aktifitas Wisata
  - b. Seksi Promosi dan Pemasaran Wisata
  - c. Seksi Sarana dan Prasarana Wisata

**Seksi Pengembangan Objek dan Aktifitas Wisata**

- i. Seksi pengembangan Objek dan Aktifitas Wisata dipimpin oleh seseorang Kepala Seksi yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bidang
- ii. Seksi Pengembangan Objek dan Aktifitas wisata mempunyai tugas penyiapan dalam merumuskan pelaksanaan kebijakan teknis, perencanaan, pembinaan, pengawasan, evaluasi dan pelaporan menyelenggarakan kegiatan pengembangan Objek dan Aktifitas Wisata;
- iii. Seksi Pengembangan Objek dan Aktifitas Wisata dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (2), menyelenggarakan fungsi:

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- a. Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis pengembangan Objek dan Aktifitas Wisata
  - b. Penyiapan bahan penyusunan rencana program dan anggaran pengembangan objek wisata dan aktifitas wisata;
  - c. Menyiapkan bahan penyusunan rencana program dan anggaran pengembangan objek dan aktifitas wisata;
  - d. Penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis pengembangan objek dan aktifitas wisata;
  - e. Penyiapan bahan pengkoordinasian dan pelaksanaan supervise dan fasilitas pengelolaan pengembangan objek dan aktifitas wisata;
  - f. Penyiapan bahan pembinaan, pengawasan, evaluasi pengembangan objek dan aktifitas wisata;
  - g. Penyiapan bahan penyusunan laporan pelaksanaan program pengembangan objek dan aktifitas wisata;
  - h. Pelaksanakan tugas yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya;
- iv. Seksi Pengembangan Objek dan Aktifitas Wisata dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (2), dibantu oleh staf pelaksanaan;

Rincian tugas Seksi Pengembangan Objek dan Aktifitas Wisata adalah sebagai berikut:

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- a. Melaksanakan pengumpulan, identifikasi, pengelolaan dan penyajian data Pengembangan Objek dan Aktifitas Wisata;
- b. Menyiapkan bahan penyusunan petunjuk operasional dan petunjuk teknis pengembangan objek dan aktifitas wisata;
- c. Menyiapkan bahan penyusunan rencana program dan anggaran pengembangan objek aktifitas wisata;
- d. Melaksanakan pemetaan kebutuhan sarana dan prasarana pengembangan objek dan aktifitas wisata;
- e. Menyiapkan bahan telaahan pengembangan objek dan aktifitas wisata;
- f. Menyiapkan bahan pengkoordinasian pelaksanaan tugas pengembangan objek dan aktifitas wisata;
- g. Menyiapkan bahan pembinaan pengembangan objek dan aktifitas wisata;
- h. Menyiapkan bahan pembinaan, pengawasan dan evaluasi pengembangan objek dan aktifitas wisata;
- i. Menyiapkan bahan penyusunan laporan realisasi anggaran dan kinerja seksi pengembangan objek dan aktifitas wisata;
- j. Melaksanakan tugas yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya;

### Seksi Promosi dan Pemasaran Wisata

- i. Seksi Promosi dan Pemasaran wisata dipimpin oleh seorang Kepala Seksi yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bidang;
- ii. Seksi Promosi dan Pemasaran wisata mempunyai tugas penyiapan dalam perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, perencanaan, pembinaan, pengawasan dan evaluasi dan pelaporan penyelenggarakan kegiatan promosi dan pemasaran wisata;
- iii. Seksi Promosi dan Pemasaran Wisata dalam melaksanakan tugas yang dimaksud pada ayat (2), menyelenggarakan fungsi:
  - a. Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis promosi dan pemasaran wisata;
  - b. Penyiapan bahan dan penyusun rencana program dan anggaran promosi dan pemasaran wisata;
  - c. Penyiapan bahan melaksanakan kebijakan teknis promosi dan pemasaran wisata;
  - d. Penyiapan bahan pengkoordinasikan dan pelaksanaan supervise dan fasilitas pengelolaan promosi dan pemasaran wisata;

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- e. Penyiapan bahan pengkoordinasian dan pelaksanaan promosi dan pemasaran wisata;
- f. Penyiapan bahan pembinaan, pengawasan evaluasi promosi dan pemasaran wisata;
- g. Penyiapan bahan penyusunan laporan pelaksanaan program promosi dan pemasaran wisata;
- h. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya;
- iv. Seksi promosi dan pemasaran wisata dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (2), dibantu oleh staf pelaksana.

Rincian tugas seksi promosi dan pemasaran wisata adalah sebagai berikut:

- a. Melaksanakan pengumpulan, identifikasi, pengelolaan, dan penyajian data promosi dan pemasaran;
- b. Menyiapkan bahan penyusunan petunjuk operasional dan petunjuk teknis promosi dan pemasaran wisata;
- c. Menyiapkan bahan penyusunan rencana program dan anggaran promosi dan pemasaran wisata;
- d. Melaksanakan pemetaan kebutuhan sarana prasarana, promosi dan pemasaran wisata;
- e. Menyiapkan bahan telaahan promosi dan pemasaran wisata;



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- f. Menyiapkan bahan pengkoordinasian pelaksanaan tugas dan promosi dan pemasaran wisata;
- g. Menyiapkan bahan pembinaan, promosi dan pemasaran wisata;
- h. Menyiapkan bahan pembinaan, pengawasan, dan evaluasi, promosi dan pemasaran wisata;
- i. Menyiapkan bahan penyusunan laporan realisasi anggaran dan kinerja seksi Promosi dan Pemasaran Wisata;
- j. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang dan tugasnya;

**Seksi Sarana dan Prasarana Wisata**

- i. Seksi sarana dan prasarana wisata dipimpin oleh seorang kepala Seksi yang berada dibawah dan bertanggungjawab Kepala Bidang;
- ii. Seksi Sarana dan Prasarana Wisata mempunyai tugas menyiapkan dalam perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, perencanaan, pembinaan, pembawasan evaluasi dan laporan penyelenggaraan kegiatan sarana dan prasarana wisata;
- iii. Seksi sarana dan prasarana wisata dalam melaksanakan tugas sebagaimana yang dimaksud pada ayat (2), menyelenggarakan fungsi;

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- a. Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, sarana dan prasarana wisata;
  - b. Penyiapan bahan penyusunan rencana program dan anggaran sarana dan prasarana wisata;
  - c. Penyiapan bahan melaksanakan kebijakan teknis sarana dan prasarana wisata;
  - d. Penyiapan bahan pengkoordinasian pelaksanaan sarana dan prasarana wisata;
  - e. Penyiapan bahan pengkoordinasian dan pelaksanaan supervise dan fasilitas pengelolaan sarana dan prasarana wisata;
  - f. Penyiapan bahan pembinaan, pengawasan evaluasi sarana dan prasarana wisata;
  - g. Penyiapan bahan penyusunan laporan pelaksanaan program sarana dan prasarana wisata;
  - h. Pelaksanaan tugas yang lain diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya;
- iv. Seksi Sarana dan Prasarana Wisata dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (2), dibantu oleh staf pelaksana.

Rincian tugas seksi Sarana dan Prasarana Wisata adalah sebagai berikut:

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- a. Melaksanakan pengumpulan, identifikasi, pengelolaan dan penyajian data sarana dan prasarana wisata;
- b. Menyiapkan bahan penyusunan petunjuk operasional dan petunjuk teknis sarana dan prasarana wisata;
- c. Menyiapkan bahan penyusunan rencana program dan anggaran sarana dan prasarana wisata;
- d. Melaksanakan pemetaan kebutuhan sarana dan prasarana wisata;
- e. Menyiapkan bahan telaahan sarana dan prasarana wisata;
- f. Menyiapkan bahan pengkoordinasian pelaksanaan tugas sarana dan prasarana wisata;
- g. Menyiapkan bahan pembinaan sarana dan prasarana wisata;
- h. Menyiapkan bahan pembinaan, pengawasan dan evaluasi sarana dan prasarana wisata;
- i. Menyiapkan bahan penyusunan laporan realisasi anggaran dan kinerja Seksi Sarana dan Prasarana Wisata;
- j. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya;

**Bidang Pemuda dan Olahraga**

- i. Bidang Pemuda dan Olahraga dipimpin oleh seorang kepala Bidang yang berada dibawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- ii. Kepala Bidang Pemuda dan Olahraga mempunyai tugas membantu Kepala Dinas dalam melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, pengkoordinasian, pembinaan, pengawasan, evaluasi dan pelaporan bidang pembinaan generasi muda, Pembina olahraga, sarana dan prasarana.
- iii. Kepala bidang dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (2) menyelenggarakan fungsi.
  - a. Perumusan kebijakan teknis di bidang pembinaan generasi muda, pembinaan olahraga, sarana prasarana,
  - b. Penyusunan rencana program dan anggaran di bidang pembinaan, generasi muda, pembinaan olahraga, sarana dan prasarana.
  - c. Pengkoordinasian pelaksanaan tugas dibidang pembinaan generasi muda, pembinaan olahraga, sarana dan prasarana.
  - d. Pengkoordinasian pengelolaan pembinaan generasi muda, pembinaan olahraga, sarana dan prasarana;
  - e. Pelaksanaan pembinaan, pengawasan evaluasi, dan pelaporan di bidang pembinaan generasi muda, pembinaan olahraga, sarana dan prasarana;

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

f. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya;

- i. Kepala bidang dalam melaksanakan fungsi sebagaimana dimaksud pada ayat (3) mempunyai tugas melaksanakan analisa/kajian terhadap bahan yang diajukan oleh bawahan sebagai bahan penataan oleh pimpinan maupun terhadap bahan-bahan atau perintah yang diberikan oleh atasan untuk dapat dijabarkan dan sebagai pedoman oleh bawahan dalam melaksanakan tugas;
- ii. Kepala bidang pemuda dan olahraga dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (2), dibantu oleh kepala seksi;
- iii. Seksi sebagaimana yang dimaksud pada ayat (5), terdiri dari:
  - a. Seksi Pembinaan generasi Muda;
  - b. Seksi Pembinaan Olahraga;
  - c. Seksi Sarana dan Prasarana.

**Kelompok Jabatan Fungsional**

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas melaksanakan sebagai tugas Dinas sesuai dengan keahlian dan kebutuhan.

- a. Kelompok Jabatan Fungsional dimaksud dalam pasal 32, terdiri dari sejumlah tenaga dalam jenjang Jabatan Fungsional



yang terbagi dalam berbagai kelompok sesuai dengan bidang keahliannya.

- b. Setiap kelompok Jabatan Fungsional sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dipimpin oleh seorang tenaga kerja fungsional senior yang ditunjuk oleh bupati.
- c. Jumlah Jabatan Fungsional sebagaimana yang dimaksud pada ayat (1) ditentukan berdasarkan kebutuhan dan bebas kerja;

Jenis dan Jenjang Jabatan Fungsional sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diatur sesuai dengan peraturan Perundang-undangan yang berlaku

- a. Eselonering
  - Kepala Dinas merupakan jabatan struktur eselon IIb
  - Sekretaris Dinas merupakan jabatan struktur eselon IIIa
  - Kepala Bidang merupakan jabatan struktur eselon IIIb
  - Kepala Sub Bagian, Kepala Seksi merupakan jabatan struktur eselon Iva

- b. Kepegawaian

Para Pejabat Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Pemuda dan Olahraga diangkat di berhentikan oleh Bupati sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

- c. Pembiayaan

Segala biaya yang diperlukan untuk pelaksanaan tugas Dinas Kebudayaan, Pariwisata Pemuda dan Olahraga dibebankan pada

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

a. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Kuantan Singingi serta sumber lain yang sah.

d. Tata Kerja

- a. Untuk melaksanakan teknis operasional tugas dan fungsi Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Pemuda dan Olahraga, dijabarkan lebih lanjut dalam bentuk uraian tugas masing-masing unit kerja yang ditetapkan dengan keputusan Kepala Dinas.
- b. Dalam melaksanakan tugasnya, setiap pimpinan unit kerja dalam satuan kerja Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Pemuda dan Olahraga dan kelompok Jabatan Fungsional wajib menerapkan prinsip koordinasi, integrasi, dan sinkronisasi baik dalam unit kerja masing-masing maupun antar unit kerja Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Pemuda dan Olahraga serta Dinas / Lembaga Teknis Daerah dan Instalasi vertikal lainnya yang secara fungsional mempunyai tugas yang saling berkaitan.
- c. Dalam kedudukan fungsional setiap pemimpin unit kerja dalam satuan kerja Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Pemuda dan Olahraga dan kelompok Jabatan Fungsional wajib membangun hubungan kerja yang konstruktif dalam membangun sinergi tugas dan fungsi masing-masing baik dalam internal Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Pemuda dan Olahraga maupun dengan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

perangkat daerah lainnya baik yang berkedudukan selaku unsur daerah.

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.